



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор школы**  
*В.А.Онучин*  
**приказ №57 от 30.09.2022г.**

**План мероприятий по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся МКОУ ООШ л.Лошкари на 2022-2023 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Разработка нормативной базы</b>			
1.1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	октябрь	заместитель директора
1.2	Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы	октябрь	ответственный за ведение сайта
1.3	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	в течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>2. Мониторинг качества образования</b>			
2.1	Внутренний контроль образовательных результатов	по графику	заместитель директора, учителя-предметники
2.2	Внешние оценочные процедуры	в течение года	заместитель директора, учителя-предметники
<b>3. Анализ результатов</b>			
3.1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	сентябрь-январь	заместитель директора, учителя-предметники
3.2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности их проведения	январь	заместитель директора
3.3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	январь-февраль	заместитель директора
3.4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе проведения оценочных процедур	ноябрь	учителя-предметники
3.5	Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2022-2023уч.год	август	директор
<b>4. Работа с педагогами</b>			
4.1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО	октябрь	заместитель директора
4.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения	по итогам каждой	заместитель

	учебных программ	четверти	директора
4.3	Контроль по предварительной успеваемости	по итогам каждой четверти	заместитель директора
4.4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	администрация школы
4.5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков и др.	в течение года	учителя-предметники
4.6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР в 2022 году	в течение года	заместитель директора
4.7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР.	ноябрь	заместитель директора
4.8	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устному собеседованию в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся)	в течение года	учителя-предметники
4.9	Проведение предметных недель	февраль-апрель	учителя-предметники
4.10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных при проведении внешних оценочных процедур	в течение года	учителя-предметники
4.11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающими трудности в освоении основной образовательной программы	в течение года	заместитель директора
4.12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающим в 4-8х классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года	в течение всего периода	заместитель директора
4.13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей-предметников	в течение всего периода	заместитель директора
4.14	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	администрация школы
<b>5. Работа с учащимися</b>			
5.1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	октябрь, январь	заместитель директора
5.2	Проведение тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	октябрь, декабрь, март	учителя-предметники

5.3	Проведение тренировочных работ ВПР	февраль	учителя-предметники
5.4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	в течение года	учителя-предметники
5.5	Проведение дополнительной разъяснительной работы с учащимися по порядку организации и проведения ВПР, ГИА с целью снятия излишнего напряжения	в течение года	учителя-предметники, администрация школы
5.6	Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации	октябрь-ноябрь	заместитель директора
5.7	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах	согласно плану ВШК на 2022-2023уч.г.	администрация, классные руководители, учителя-предметники
5.8	Участие в муниципальном пробном экзамене	март	администрация школы
<b>6. Работа с родителями</b>			
6.1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	в течение года	заместитель директора
6.2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	в течение года	заместитель директора
6.3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно-разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	январь-февраль 2023г.	классные руководители
6.4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	в течение года	заместитель директора
6.5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование»	январь 2023г.	заместитель директора
<b>7. Информационно-методическая работа</b>			
7.1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	в течение года	заместитель директора, учителя-предметники
7.2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022г.	по графику проведения	заместитель директора

7.3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ	до 01 сентября 2022г.	учителя-предметники
7.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	февраль 2023г.	учителя-предметники
7.5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	май 2023г.	учителя-предметники
7.6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	в течение года	администрация школы